

Sutartį pildykite DIDŽIOSIOMIS raidėmis. Reikiamą langelį pažymėkite

SUTARTIES PASKIRTIS

 Privataus asmens sutartis Juridinio asmens sutartis Papildoma kortelė

Esamos sutarties Nr.

KLIENTO DUOMENYS

PRIVATUS

Vardas, pavardė

Paso / ID kortelės Nr.

Asmens kodas

JURIDINIS

Pavadinimas

Juridinio asmens kodas

PVM mokėtojo kodas (jei yra)

Kontaktinio asmens vardas, pavardė

Pareigos

Telefonas

Banko sąskaitos numeris

Banko pavadinimas

Adresas

Miestas

Pašto kodas

Adresas korespondencijai (pildyti jei kitas)

Miestas

Pašto kodas

El. pašto adresas

Telefonas

Faksas

UŽSAKOMOS KORTELĖS

vnt., visoms degalų rūšims

vnt., Futura dyzelinui ir AdBlue

Juridinio asmens pavadinimas ant kortelės (-ių) (ne daugiau nei 27 simboliai)

Papildomas užrašas ant kortelės (ne daugiau nei 27 simboliai, pvz. pavardė, vardas, automobilio valst. Nr.)

Užsakant daugiau nei 1 kortelę su papildomais užrašais, prašome pateikti atskirą sąrašą. Spausdinti likutį ant pirkimo kvitų Korteles atsiimsiu „Neste Lietuva“ biure

PVM SĄSKAITOS FAKTŪROS IR ATASKAITOS PATEIKIMO BŪDAS

 internetu per „E-Pay“ sistemą popierinė sąskaita paštu**Popierinės sąskaitos mokestis 1,74 Eur, jei pasirinkti abu būdai.

PAPILDOMA INFORMACIJA

PRIEŠ PASIRAŠYDAMAS ŠIĄ ANKETĄ SU KORTELIŲ NAUDOJIMO TAIKYKLĖMIS SUSIPAŽINAU, SU JOMIS SUTINKU IR ĮSIPAREIGOJU JŲ LAIKYTIS.

Vardas, pavardė, pareigos

Data

Parašas

Šią dalį pildo UAB „NESTE LIETUVA“

Vardas, pavardė, pareigos

Parašas

Mokant už degalus mokėjimo paskirties skiltyje būtina įrašyti kliento operacijos Nr.

„NESTE“ klientų aptarnavimas

Tel. (8 5) 212 3357

Klientų linija 8 700 55 524

www.neste.lt; korteles@neste.com

„NESTE“ kortelių banko sąskaitų rekvizitai

AB SEB bankas, LT76 7044 0600 0799 1918

„Swedbank“, AB, LT08 7300 0100 0011 9901

AB DNB bankas, LT73 4010 0424 0238 6622

UAB „NESTE LIETUVA“

P. Lukšio g. 32, 08222, Vilnius

Juridinio asmens kodas 211472890

PVM mokėtojo kodas LT114728917

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. UAB „Neste Lietuva“ (toliau – „Neste“) debetinė (-ės) kortelė (-ės) (toliau – „kortelė (-ės)“) gali būti išduota (-os) fiziniam asmeniui, turinčiam 18 metų, arba juridiniam asmeniui (toliau asmuo, kuriam išduota (-os) kortelė (-ės), vadinamas „klientu“), kuris, susipažinęs su šiomis sąlygomis (toliau – „sąlygos“), tinkamai užpildė ir pasirašė kortelių sutartį (toliau – „sutartis“), sutikdamas, kad jai būtų taikomos šios sąlygos.
- 1.2. Kortelė (-ės) yra „Neste“ nuosavybė, skirta (-os) naudoti sutarties galiojimo metu.
- 1.3. Kortelė (-ės) yra debetinė (-ės). Kortele (-ėmis) galima naudotis, jeigu likutis kliento kortelės (-ių) sąskaitoje yra teigiamas.
- 1.4. „Neste“ turi teisę bet kada užblokuoti ir paimti kortelę (-es), jei ji (jos) naudojama (-os) nesilaikant sutarties.
- 1.5. „Neste“ turi teisę keisti sąlygas raštu prieš 1 mėnesį iš anksto įspėjusi klientą ir pateikusi jam sąlygų pakeitimus ir/ar papildymus. Jeigu klientas nesutinka (visiškai ar dalinai) su sąlygų pakeitimais ir/ar papildymais, jis privalo iki sąlygų pakeitimo ir/ar papildymo įsigaliojimo datos raštu informuoti „Neste“ apie savo nesutikimą. Šiuo atveju laikoma, kad klientas ir „Neste“ nesutarė ir sutartis su klientu pasibaigia nuo sąlygų pakeitimo ir/ar papildymo įsigaliojimo datos.
- 1.6. Visi šios sutarties pagrindu siunčiami rašytiniai pranešimai ir korespondencija privalo būti siunčiami el. paštu / registruotu paštu / paprastu paštu / faksu ir yra laikomi gautais kitą darbo dieną po to, kai buvo išsiųsti sutartyje nurodytu šalies adresu (el. pašto / korespondencijos / fakso). Pasikeitus šalies adresui ar kitiems rekvizitams, šalis privalo apie tai raštu pranešti kitai šaliai. Neįvykdžiusi šio reikalavimo šalis neturi teisės teigti, kad kitos šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka sutarties, arba jog ji negavo pranešimų ir korespondencijos, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

2. KORTELĖS IŠDAVIMAS

- 2.1. Asmenys, norintys gauti kortelę (-es), privalo užpildyti tuščius sutarties laukelius, susipažinti su sąlygomis ir pasirašyti sutartį.
- 2.2. „Neste“ turi teisę neišduoti kortelės (-ių) ir nekomentuoti savo atsakymo.
- 2.3. Jei klientas jau turi kortelę (-es), bet nori gauti papildomą (-ų), sutartyje nurodo jam jau suteiktą kliento numerį. Klientas, kuris yra juridinis asmuo, taip pat turi teisę užsisakyti papildomą (-as) kortelę (-es), prisijungęs prie Bendrovės ekstraneto svetainės ir joje pateikęs prašymą Bendrovei. Jeigu klientas neturi kliento kortelės (-ių) sąskaitoje pinigų, papildoma (-os) kortelė (-ės) nebus išduota (-os), kol nebus papildyta sąskaita.
- 2.4. Kai bus sumokėti pinigai į „Neste“ sąskaitą, klientui bus suteiktas operacijos numeris ir pagaminta (-os) kortelė (-ės).
- 2.5. Kortelė (-ės) klientui bus išsiųsta (-os) registruotu paštu, praėjus 7 kalendorinėms dienoms po užsakymo.
- 2.6. Kortelės (-ių) PIN kodas (-ai) bus išsiųstas (-i) atskiru laišku registruotu paštu.
- 2.7. Už kortelės (-ių) įsigijimą mokėti nereikia.
- 2.8. Nėra jokio kortelės (-ių) aptarnavimo mokesčio.

3. KORTELĖS GALIOJIMAS

- 3.1. Kortelės galioja „Neste“ degalinėse, esančiose Lietuvoje, bei „Neste“ prekės ženklų pažymėtose degalinėse Latvijoje, Estijoje ir kitose Bendrovės internetiniame tinklalapyje www.neste.lt nurodytose užsienio šalyse. Klientas turi galimybę kortelėmis atsiskaityti už automobilių plovimo bei valymo paslaugas „Neste“ internetiniame tinklalapyje www.neste.lt nurodytose plovyklose. Už visas prekes ir paslaugas, pirkamas pasinaudojus kortele (taip pat – už prekes ir paslaugas pirkamas užsienyje), klientas moka „Neste“.
- 3.2. Kortelių tipai ir jų galiojimas:
 - „1“ tipo kortelė galioja mokant už visas degalų rūšis, t. y. benzina, Neste Futura dyzeliną ir Neste Pro Diesel. Vieno pirkimo limitas – 150 Eur;

- „2“ tipo kortelė galioja mokant už Neste Futura dyzeliną ir AdBlue. Vieno pirkimo limitas – 650 Eur. Degalinėse, kuriose įrengtos greitaeigės dyzelino pompas vieno pirkimo limitas 1500 Eur.

4. KORTELĖS NAUDOJIMAS

- 4.1. Automatinėse degalinėse, norint mokėti kortele, reikia sekti instrukcijas automato ekrane.

5. MOKĖJIMAI

- 5.1. Sumokėti pinigų į kliento kortelės (-ių) sąskaitą būtina prieš pradėdant ja (jomis) naudotis. Pirmoji įmoka turi būti ne mažesnė kaip 58 Eur kiekvienai kortelei. Vėlesnių įmokų suma neribojama, tačiau likutis kliento kortelių sąskaitoje visą laiką turi būti teigiamas.
- 5.2. Klientas privalo sekti pinigų likutį kliento kortelių sąskaitoje ir rūpintis, kad ji būtų pakankamai papildyta pagal šias sąlygas. Klientas įstatymų nustatyta tvarka atsako už kortelės (-ių) sąskaitos pereikvojimą.
- 5.3. Pinigus reikia pervesti į vieną iš žemiau nurodytų „Neste“ atsiskaitomųjų sąskaitų:
 - Nr. LT08 7300 0100 0011 9901, „Swedbank“, AB;
 - Nr. LT76 7044 0600 0799 1918, AB SEB bankas;
 - Nr. LT73 4010 0424 0238 6622, AB DNB bankas.

Pavedime reikia nurodyti kliento vardą ir pavardę / juridinio asmens pavadinimą ir operacijos numerį. Atliekant pirmąjį mokėjimą nurodoma tik kliento vardas ir pavardė / juridinio asmens pavadinimas.

- 5.4. Klientas gali savo iniciatyva gražinti kortelę ir parašęs pareiškimą „Neste“, po visiško atsiskaitymo už visus pirkinius, atsiimti pinigų likutį iš sąskaitos.
- 5.5. Bendrovė įsipareigoja kiekvieno mėnesio paskutinę kalendorinę dieną išrašyti klientui PVM sąskaitą faktūrą ir/ar kortelės (-ių) naudojimo ataskaitą (už degalus, pirktus užsienyje, pateikiama tik ataskaita) (toliau ir – „sąskaita“) ir kito mėnesio antrą darbo dieną pateikti ją internetu į „E-pay“ sistemą arba/ir išsiųsti registruotu laišku, priklausomai nuo to, kokį pateikimo būdą sutartyje yra pasirinkęs klientas. Sąskaitos gavimo data atitinkamai laikoma jos pateikimo internetu į „E-pay“ sistemą arba registruoto laiško įteikimo paštui kalendorinė diena. Klientui sutartyje pageidaujant, kad sąskaitos būtų siunčiamos abiem būdais – ir internetu į „E-pay“ sistemą, ir popierinės registruotu paštu, popierinio formato sąskaitos atsiuntimas yra mokamas. Vienos popierinio formato sąskaitos atsiuntimo kaina yra 1,74 Eur. Klientas sutinka ir įsipareigoja sumokėti šį mokestį (mokestis bus nuskaičiuojamas nuo kliento banko sąskaitos). Bendrovė neprisiima atsakomybės dėl nuo pašto priklausančių popierinių sąskaitų pristatymo vėlavimo.
- 5.6. Pretenzijų atveju klientas privalo pateikti kasos pirkimo kvitų originalus. Pretenzijas galima pateikti ne vėliau kaip per 3 mėnesius po sąskaitos pateikimo.
- 5.7. Informaciją apie likutį jo sąskaitoje klientas gali matyti atspausdintą ant pirkimo kvitų arba sužinoti „Neste“ tel. (8 5) 212 3357 (darbo metu).

6. KLIENTO ĮSIPAREIGOJIMAI IR JO ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Klientas įsipareigoja:
 - Saugoti kortelę (-es), kad ji (jos) neatitektų asmenims, neturintiems teisės ja naudotis;
 - Saugoti kortelę (-es) nuo elektromagnetinių laukų poveikio;
 - Įsiminti PIN kodą ir sunaikinti laišką, kuriame nurodytas PIN kodas;
 - Laikyti teigiamą likutį kliento kortelės (-ių) sąskaitoje;
 - Pametęs ar kitaip praradęs kortelę, informuoti „Neste“ tel. (8 5) 212 3357 bet kuriuo paros metu ir užpildyti atitinkamą pranešimą. Klientas privalo sumokėti už viską, kas buvo piršta, mokant prarasta kortele iki „Neste“ sustabdys šios kortelės galiojimą. „Neste“ įsipareigoja sustabdyti kortelės galiojimą per 1 val. nuo kliento pranešimo „Neste“ apie kortelės praradimą gavimo momento;
 - Sugadinus kortelę, pristatyti ją į „Neste“ biurą ir užpildyti atitinkamą pranešimą.

| Kliento vardas, pavardė | Data | Parašas |
|-------------------------|------|---------|
|-------------------------|------|---------|